

Dane osoby, która składa deklarację:

Nazwisko i imię:

Adres zamieszkania z kodem pocztowym:.....

.....

Seria i numer dowodu osobistego

PESEL

Urząd Gminy w Krupskim Młynie

ul. Krasickiego 9

42-693 Krupski Młyn

**Wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego
wchodzącego w skład inwestycji
przy ul. Krasickiego 3B i 3C w Krupskim Młynie**

**1. Jestem zainteresowany(a) zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego,
który składa się z (zaznacz właściwe pole znakiem):**

☐ 2 pokoi (mieszkanie typu M2),

☐ 3 pokoi (mieszkanie typu M3),

2. Do wniosku dołączam dokumenty niezbędne do weryfikacji formalnej:

- **załącznik nr 1** – deklarację wnioskodawcy i osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania o wysokości średniomiesięcznych dochodów w roku 2025.
- **załącznik nr 2** – oświadczenie o liczbie osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego objętych wnioskiem o zawarcie umowy najmu.
- **załącznik nr 3** – oświadczenie wnioskodawcy i osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie Gminy Krupski Młyn.
- **załącznik nr 4** - deklarację o wysokości średniomiesięcznego dochodu wnioskodawcy i osoby/osób zgłoszonej/zgłoszonych do wspólnego zamieszkania za ostatnie trzy miesiące poprzedzające złożenie wniosku

o zawarcie umowy najmu.

- 3. Gospodarstwo domowe obejmuje osoby spełniające kryteria pierwszeństwa oraz dodatkowe kryteria pierwszeństwa** zawarte w Uchwale Rady Gminy Krupski Młyn Nr XXIV/152/26 z dnia 28 kwietnia 2026 r. w sprawie przyjęcia Zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji dla mieszkań budowanych z wykorzystaniem finansowania zwrotnego i wsparcia z Funduszu Dopląt.

Na potwierdzenie spełniania kryteriów pierwszeństwa oraz dodatkowych kryteriów pierwszeństwa dołączam następujące dokumenty (w przypadku dołączania dokumentu zaznaczyć znakiem X właściwe pole i wpisać liczbę egzemplarzy):

Oświadczenia o spełnieniu kryterium pierwszeństwa:

- 1) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że posiada wkład oszczędnościowy, gromadzony na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990r. – **załącznik nr 5a do wniosku**

Oświadczenia o spełnieniu dodatkowych kryteriów pierwszeństwa:

- 2) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że jest osobą pełnoletnią, która na dzień składania wniosku nie ukończyła 35 roku życia – **załącznik nr 5b do wniosku**
- 3) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że jest osobą pełnoletnią, która na dzień składania wniosku ukończyła 60 rok życia – **załącznik nr 5c do wniosku,**
- 4) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że osoba ubiegająca się o najem jest osobą opuszczającą dom dziecka, rodzinę zastępczą lub ośrodek wychowawczy w związku z osiągnięciem pełnoletności– **załącznik nr 5d do wniosku**
- 5) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi dziecko – **załącznik nr 5e do wniosku**
- 6) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba samotnie wychowująca dziecko - **załącznik nr 5f do wniosku.**

- 7) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba, która **nie ukończyła** 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych – **załącznik nr 5g do wniosku**
- 8) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba **powyżej** 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych – **załącznik nr 5h do wniosku**
- 9) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, które rozliczają się z podatku dochodowego w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Gminy Krupski Młyn i w deklaracji podatkowej za ostatni rok rozliczeniowy podają gminę Krupski Młyn jako miejsce zamieszkania – **załącznik nr 5i do wniosku,**
- 10) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, która zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu z gminą i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę z Inwestorem - **załącznik nr 5j do wniosku**
- 11) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która znajduje się na liście osób uprawnionych do najmu lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu gminy i zrezygnuje z ubiegania się o lokal z zasobu gminy- **załącznik nr 5k do wniosku**
- 12) ☐ oświadczenie, że wnioskodawca lub osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie posiada zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych; - zaległości wobec Gminy Krupski Młyn z tytułu zobowiązań cywilnoprawnych - **załącznik nr 5l do wniosku**
- 13) ☐ oświadczenie wnioskodawcy, że wychowuje własne bądź przysposobione dziecko - **załącznik nr 5l do wniosku.**

Załączane do wniosku kopie dokumentów (legitymacji, decyzji, zaświadczeń itp.) wymagają naniesienia zwrotu „za zgodność z oryginałem”, daty i czytelnego podpisu wnioskodawcy. W trakcie weryfikacji wniosku wnioskodawca może być wezwany do okazania dokumentów świadczących o spełnieniu kryteriów dodatkowych.

Uwaga: Osoby wpisane na listę najemców będą zapraszane przez SIM Śląsk Północ Sp. z o.o. do wyboru lokalu mieszkalnego wg. kolejności umieszczenia na liście najemców. Wobec powyższego wpisanie na listę najemców nie jest równoznaczne z zawarciem umowy najmu na wybrany typ lokalu mieszkalnego.

4. Oświadczenia:

- a) **Oświadczam, że zapoznałam/em się** z Uchwałą Rady Gminy Krupski Młyn Nr XXIV/152/26 z dnia 26 kwietnia 2026 r. w sprawie przyjęcia Zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji dla mieszkań budowanych z wykorzystaniem finansowania zwrotnego i wsparcia z Funduszu Dopłat oraz, że znane są mi warunki realizacji wniosku oraz warunki, jakie powinienem spełniać wraz z osobami zgłoszonymi do wspólnego zamieszkania do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego. Ponadto oświadczam, że jestem świadomy/a, iż wniosek o zawarcie umowy najmu złożony po terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze lub bez wymaganych dokumentów i oświadczeń nie podlega rozpatrzeniu.
- b) **Oświadczam, że jestem świadomy/a**, że przed zawarciem umowy najmu nastąpi ponowna weryfikacja spełnienia warunków formalnych zawartych w pkt 2. wniosku.
- c) **Oświadczam, że** przed podpisaniem umowy najmu lokalu mieszkalnego powstałego w wyniku realizacji inwestycji, podpiszę z SIM Śląsk Północ Sp. z o.o. umowę partycypacji w kosztach budowy lokalu, na warunkach o których mowa w art. 29a ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa w terminie nie później niż 7 dni od otrzymania informacji o pozytywnej weryfikacji wniosku i dokonaniem wniesienia partycypacji w terminie nie później niż 30 dni od dnia zawarcia umowy partycypacji.

- d) **Oświadczam, że** przed podpisaniem umowy najmu lokalu mieszkalnego powstałego w wyniku realizacji inwestycji, uiszczyć na rzecz SIM Śląsk Północ Sp. z o.o. kaucję w wysokości i terminie określonej przez tę Spółkę.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Zgoda na kontakt telefoniczny oraz otrzymywanie informacji drogą elektroniczną.

Stosownie do art. 7 ogólnego rozporządzenia o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Krupski Młyn moich danych osobowych przedstawionych poniżej w celach kontaktowych dot. realizacji wniosku:

Numer telefonu:

Adres e-mail:

W razie zmiany numeru telefonu lub adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o zmianie.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Gminy w Krupskim Młynie jest Wójt Gminy Krupski Młyn z siedzibą: ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn, kontakt mailowy: iod@krupskimlyn.pl, kontakt telefoniczny: +48 32 416 70 35.
2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych należy się kontaktować z powołanym w Urzędzie inspektorem ochrony danych osobowych pisemnie na podany wyżej adres Urzędu lub korespondencją e-mail: iod@krupskimlyn.pl.
3. Pani / Pana dane są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład inwestycji przy ul. Krasickiego 3B i 3C, 42-693 Krupski Młyn
 - na podstawie art. 6 ust 1 lit. a) RODO – zgoda na przetwarzanie dostarczanych danych osobowych nie wymaganych przez przepisy prawa, tj. numer telefonu, adres e-mail w celu zapewnienia organizacyjnej obsługi procesu rozpatrywania wniosku;
 - na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) RODO – ważny interes publiczny lub obowiązek prawny administratora danych wynikający z przepisów: ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (tj. Dz.U. z 2021 r. poz.2158 z późn.zm.), Uchwały Rady Gminy w Krupskim Młynie Nr XXIV/152/26 z dnia 28 kwietnia 2026 r. w sprawie przyjęcia Zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji dla mieszkań budowanych z wykorzystaniem finansowania zwrotnego i wsparcia z Funduszu Dopłat.
 - w przypadku przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych – na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO, jeżeli przetwarzanie takich danych jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie właściwych przepisów prawa oraz z zastrzeżeniem spełnienia warunków określonych w tym przepisie.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych będą Urząd Gminy w Krupskim Młynie oraz w zakresie

wynikającym z zawartej umowy i pełnionej roli inwestor – SIM Śląsk Północ Sp. z o.o., ul. Paderewskiego 9, 42-700 Lubliniec.

5. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, przechowywane będą w archiwum zakładowym Urzędu Gminy przez okres 10 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku zakończenia sprawy.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo (na zasadach i w granicach określonych w rozdziale 3 RODO):

Dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 RODO, żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO zgodnie z art. 77 RODO.

7. Obowiązek podania danych:

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym bądź jest dobrowolne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania danych. Niepodanie danych wymaganych przepisami prawa lub niezbędnych do rozpatrzenia wniosku może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia lub brakiem możliwości jego rozpatrzenia.

8. Informacja o możliwości wycofania zgody:

W przypadku danych podanych dobrowolnie przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można cofnąć składając o to wniosek na piśmie na adres Administratora.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.